



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιουνίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2469

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Όροι, προϋποθέσεις, προδιαγραφές και λεπτομέρειες για την ανάπτυξη και λειτουργία Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες.
- 2 Έκδοση και χρήση παραβόλου για τη χορήγηση Βεβαίωσης Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 31741/1704 (1)

**Όροι, προϋποθέσεις, προδιαγραφές και λεπτομέρειες για την ανάπτυξη και λειτουργία Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες.**

#### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) των παρ. 1α και 6 του άρθρου 46 του ν. 4530/2018 «Ρυθμίσεις θεμάτων μεταφορών και άλλες διατάξεις» (Α' 59),

β) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4320/2015 (Α' 29) και ισχύει,

γ) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 330/2010 της Επιτροπής της 20ης Απριλίου 2010 για την εφαρμογή του άρθρου 101, παράγραφος 3, της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ορισμένες κατηγορίες κάθετων συμφωνιών και εναρμονισμένων πρακτικών,

δ) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 461/2010 της Επιτροπής της 27ης Μαΐου 2010 σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου 101, παράγραφος 3, της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ορισμένες κατηγορίες

κάθετων συμφωνιών και εναρμονισμένων πρακτικών στον τομέα της αυτοκινητοβιομηχανίας,

ε) του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),

στ) του π.δ. 219/1991 «Περί εμπορικών αντιπροσώπων σε συμμόρφωση προς την οδηγία 86/653/ΕΟΚ του συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» (Α' 81),

ζ) του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 210),

η) του π.δ. 123/2016 «Ανασύσταση του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (Α' 208),

θ) του π.δ. 123/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών», όπως ισχύει (Α' 151),

ι) του π.δ. 23/2019 «Διορισμός Υπουργού, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 28),

ια) την αριθμ. ΔΝΣα/οικ. 22494/ΦΝ459/20-03-2019 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υποδομών και Μεταφορών Αθανάσιο Μωραΐτη» (Β' 1019),

ιβ) της κοινής υπουργικής απόφασης 29949/1841/2009 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2007/46 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5-9-2007 για τη θέσπιση πλαισίου για την έγκριση των μηχανοκίνητων οχημάτων και των ρυμολκούμενων τους, και των συστημάτων, κατασκευαστικών στοιχείων και χωριστών τεχνικών μονάδων που προσδιορίζονται για τα οχήματα αυτά (οδηγία πλαίσιο)» (Β' 2112),

ιγ) του άρθρου 3 της οικ. 20871/2017 (ΥΟΔΔ 153) απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών» και

ιδ) της 85171/2017 απόφασης Ανάθεσης στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών της παράλληλης εκτέλεσης των καθηκόντων του Γενικού Γραμματέα Μεταφορών του ίδιου Υπουργείου (ΑΔΑ: 72ΥΕ465ΧΘΞ-ΙΓΚ).

2. Την ανάγκη καθορισμού των αναγκαίων λεπτομερειών για την ανάπτυξη Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1 Σκοπός

1. Με την παρούσα απόφαση καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, οι προδιαγραφές και οι λεπτομέρειες για την ανάπτυξη και λειτουργία Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες.

2. Η παρούσα απόφαση εφαρμόζεται σε επιβατηγά αυτοκίνητα ιδιωτικής χρήσης (ΕΙΧ) και ελαφρά φορτηγά των κατηγοριών Μ1 και Ν1, αντίστοιχα, σύμφωνα με την ονοματολογία του Παραρτήματος ΙΙ «Ορισμός κατηγοριών και τύπων οχημάτων» της 29949/1841/2009 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών - Ανάπτυξης - Μεταφορών και Επικοινωνιών (Β' 2112), όπως ισχύει, που έχουν ταξινομηθεί πρώτη φορά σε χώρα του εξωτερικού και έχουν εισαχθεί στη χώρα μας ως μεταχειρισμένα.

#### Άρθρο 2 Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσης απόφασης ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του π.δ. 219/1991 (Α' 81) και των Κανονισμών 330/2010 και 461/2010 της Επιτροπής:

1. Εγχώριος Εθνικός Διανομέας (εφεξής καλούμενος Διανομέας): το νομικό πρόσωπο εγκατεστημένο στην Ελλάδα, το οποίο είναι ο αποκλειστικός διανομέας ή ο εισαγωγέας καινούργιων οχημάτων του Κατασκευαστικού Οίκου στην Ελλάδα, με βάση σύμβαση διανομής ή εισαγωγής που έχει με τον συγκεκριμένο Οίκο.

2. Εισαγωγέας: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο εισάγει μεταχειρισμένα οχήματα από άλλες χώρες στην Ελλάδα.

3. Κύριος του οχήματος: ο ιδιοκτήτης του κυκλοφορούντος στη χώρα μας οχήματος.

4. Βεβαίωση: η βεβαίωση τεχνικής επικαιροποίησης μεταχειρισμένου οχήματος που προέρχεται από άλλη χώρα.

5. Αιτών: ο Εισαγωγέας ή στην περίπτωση της μεταβίβασης ο Κύριος του οχήματος που αιτείται την έκδοση της Βεβαίωσης.

6. Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης: ο Διανομέας ή στην περίπτωση μη ύπαρξης Διανομέα στη χώρα μας, ο Σύνδεσμος Εισαγωγέων Αντιπροσώπων Αυτοκινήτων και Δικύκλων (ΣΕΑΑΔ).

#### Άρθρο 3 Βεβαιώσεις Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένου Οχήματος

1. Η Βεβαίωση εκδίδεται για συγκεκριμένο όχημα κατόπιν αίτησης.

2. Ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης έχει την πλήρη ευθύνη για την ορθότητα των στοιχείων αυτής.

3. Η Βεβαίωση περιλαμβάνει απαραίτητως τα κάτωθι στοιχεία:

α) τον κατασκευαστικό οίκο και τη μάρκα του οχήματος,

β) το μοντέλο (εμπορική ονομασία), τον τύπο, την παραλλαγή και την έκδοση του οχήματος,

γ) την ημερομηνία έκδοσης της πρώτης άδειας κυκλοφορίας του οχήματος, το γνήσιο του αριθμού πλαισίου (αριθμού αναγνώρισης του οχήματος) και κινητήρα (αριθμός αναγνώρισης κινητήρα), τον κυβισμό (κυλινδρισμό), τον χρωματισμό και την κατηγορία του οχήματος,

δ) τον επιπλέον του βασικού (εξτρά) εξοπλισμό του, σύμφωνα με τους τιμοκαταλόγους λιανικής πώλησης του οχήματος στη χώρα μας,

ε) την εκ κατασκευής αντιρρυπαντική τεχνολογία και τις εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα,

στ) τις ανακλήσεις που έχουν γίνει στο όχημα και αυτές που εκκρεμούν και

ζ) τις πλέον σύγχρονες καταχωρισμένες πληροφορίες οδομέτρου από τη μηχανογραφική βάση του εργοστασίου.

#### Άρθρο 4 Ηλεκτρονικό Σύστημα Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων

Για τη χορήγηση της Βεβαίωσης, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3, δημιουργείται Ηλεκτρονικό Σύστημα Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης μεταχειρισμένων οχημάτων (ΗΣΚαΒεΤΕ), που τηρείται στο Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών.

#### Άρθρο 5 Κατηγορίες χρηστών

1. Για τη διαχείριση, λειτουργία και χρήση του ΗΣΚαΒεΤΕ, δημιουργούνται οι ακόλουθες κατηγορίες χρηστών:

α) Διαχειριστής συστήματος, με αρμοδιότητα να μεριμνά για την ορθή λειτουργία του ΗΣΚαΒεΤΕ, ενδεχόμενες τροποποιήσεις, βελτιώσεις, τη λήψη αντιγράφων ασφαλείας και γενικότερα τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του, ορίζεται η Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

β) Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης, με δικαίωμα και ευθύνη καταχώρισης των στοιχείων που περιέχει η Βεβαίωση και της έκδοσης αυτής.

γ) Αιτών, με δικαίωμα καταχώρισης των στοιχείων που περιέχει η αίτηση.

δ) Απλός χρήστης, για τον ΣΕΑΑΔ με δικαίωμα δημιουργίας Φορέων Έκδοσης Βεβαίωσης, διαχείρισης και μεταβολών των στοιχείων αυτών.

ε) Απλός χρήστης, για εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους των Διευθύνσεων Τεχνολογίας Οχημάτων, Εποπτείας και Ελέγχου και Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, με δικαίωμα ανάγνωσης στοιχείων Διανομών, βεβαιώσεων και αναφορών.

στ) Απλός χρήστης, για τους Επιθεωρητές Ελεγκτές του Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών του Υπουργείου (ΣΕΕΥΜΕ) με δικαίωμα ανάγνωσης των αναφορών.

ζ) Απλός χρήστης, για τα τελωνεία της χώρας, με δικαίωμα λήψης βεβαιώσεων και διαδικασίας επαλήθευσης.

η) Απλός χρήστης, για τις Υπηρεσίες Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων της χώρας, με δικαίωμα λήψης βεβαιώσεων και διαδικασίας επαλήθευσης.

2. Τα καταχωρισμένα στοιχεία τηρούνται στο ΗΣΚαΒεΤΕ επ' αόριστον και δεν διαγράφονται.

#### Άρθρο 6

Εγγραφή και πιστοποίηση των χρηστών στο ΗΣΚαΒεΤΕ

1. Η πρόσβαση του Αιτούντος στο ΗΣΚαΒεΤΕ γίνεται εφόσον είναι πιστοποιημένος χρήστης του TAXISnet.

2. Για την πιστοποίησή τους στο ΗΣΚαΒεΤΕ, οι Διανομείς αποστέλλουν ηλεκτρονικά στο ΣΕΑΑΔ υπεύθυνη δήλωση που περιέχει:

- α) επωνυμία, ΑΦΜ και τραπεζικό λογαριασμό της εταιρείας,
- β) κατασκευαστικό Οίκο που αντιπροσωπεύει,
- γ) ονοματεπώνυμο του εκπροσώπου της εταιρείας με δικαίωμα υπογραφής για την έκδοση της Βεβαίωσης και
- δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του εκπροσώπου του στην οποία θα προωθούνται οι αιτήσεις.

3. Μετά την πιστοποίηση των Διανομών, ο ΣΕΑΑΔ αποστέλλει ηλεκτρονικά στους εκπροσώπους των Διανομών τους κωδικούς πρόσβασης στο ΗΣΚαΒεΤΕ.

4. Οι Διανομείς είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν τον ΣΕΑΑΔ κάθε φορά που υπάρχει μεταβολή σε οποιαδήποτε από τα στοιχεία με τα οποία έχουν πιστοποιηθεί.

#### Άρθρο 7

Διαδικασία αίτησης έκδοσης της Βεβαίωσης

1. Η είσοδος του Αιτούντος στο ΗΣΚαΒεΤΕ γίνεται με τους κωδικούς TAXISnet, μέσω αυτόματης επικοινωνίας του συστήματος με τον εξυπηρετητή (server) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

2. Ο Αιτών συμπληρώνει τα πεδία της Φόρμας Καχώρισης Αίτησης (Ονοματεπώνυμο, Ηλεκτρονική και Ταχυδρομική Διεύθυνση του Αιτούντος, αριθμό πλαισίου και μάρκα του οχήματος, Αριθμό Δήλωσης Αφίξης Οχήματος στην περίπτωση εισαγωγής και Αριθμό Άδειας Κυκλοφορίας στην περίπτωση μεταβίβασης) και αιτείται την έκδοση της Βεβαίωσης.

3. Με την καταχώριση της αίτησης και για την περίπτωση μεταβίβασης, γίνεται επικοινωνία με το Μηχανογραφικό Σύστημα (Μ.Σ.) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, ώστε να γίνει επαλήθευση ότι ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) του αιτούντος ταυτίζεται με τον Α.Φ.Μ. του τρέχοντος κυρίου του οχήματος (ή στην περίπτωση συνιδιοκτησίας με τον Α.Φ.Μ. ενός εκ των τρεχόντων κυρίων του οχήματος). Αν τα στοιχεία

δεν επαληθεύονται, ενημερώνεται ο Αιτών και δεν προχωράει η διαδικασία της αίτησης.

4. Η αίτηση αποστέλλεται αυτόματα στην προεπιλεγμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Διανομέα, που αντιστοιχεί στην μάρκα του οχήματος που έχει επιλεγεί. Αν για την επιλεγμένη μάρκα δεν υφίσταται Διανομέας, η αίτηση αποστέλλεται αυτόματα στην προεπιλεγμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του εκπρόσωπου του ΣΕΑΑΔ. Η αίτηση μπαίνει αυτόματα σε κατάσταση «Η Αίτηση έχει αποσταλεί στον Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης».

5. Εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών, ο Διανομέας υποχρεούται να συμπληρώσει τη Φόρμα Δημιουργίας Βεβαίωσης. Στην περίπτωση του ΣΕΑΑΔ, η προθεσμία των δεκαπέντε (15) ημερών ξεκινάει από την ημερομηνία επιτυχούς επικοινωνίας με τον Κατασκευαστικό Οίκο.

6. Στην περίπτωση που η προθεσμία των δεκαπέντε (15) ημερών λήξει χωρίς την έκδοση της Βεβαίωσης, γίνονται τα εξής:

α) Η αίτηση μπαίνει αυτόματα σε κατάσταση «Η Βεβαίωση δεν εκδόθηκε».

β) Το σύστημα ενημερώνει αυτόματα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον Αιτούντα ότι η Βεβαίωση δεν εκδόθηκε μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, δίνοντάς του τη δυνατότητα να κάνει νέα αίτηση με νέα προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, με τα πεδία ήδη συμπληρωμένα από την προηγούμενη αίτηση.

γ) Η προαναφερόμενη διαδικασία επαναλαμβάνεται με διαδοχικές νέες αιτήσεις μέχρι να εκδοθεί η Βεβαίωση.

#### Άρθρο 8

Διαδικασία έκδοσης Βεβαίωσης

1. Η Βεβαίωση εκδίδεται από τον Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης, με τη συμπλήρωση της Φόρμας Δημιουργίας Βεβαίωσης.

2. Η Φόρμα Δημιουργίας Βεβαίωσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία του οχήματος:

- α) τον Κατασκευαστικό Οίκο,
- β) τη μάρκα,
- γ) το μοντέλο (εμπορική ονομασία),
- δ) τον τύπο,
- ε) την παραλλαγή,
- στ) την έκδοση,
- ζ) το πρώτο έτος κυκλοφορίας,
- η) το γνήσιο του αριθμού πλαισίου (VIN),
- θ) το γνήσιο του κωδικού κινητήρα,
- ι) τον κυβισμό,
- ια) τον χρωματισμό,
- ιβ) την κατηγορία του οχήματος,
- ιγ) τον επιπλέον του βασικού (εξτρά) εξοπλισμό του, σύμφωνα με τους τιμοκαταλόγους λιανικής πώλησης του οχήματος στη χώρα μας,
- ιδ) την εκ κατασκευής αντιρρυπαντική τεχνολογία,
- ιε) τις εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα,
- ιστ) τις ανακλήσεις που έχουν γίνει στο όχημα,
- ιζ) τις ανακλήσεις που εκκρεμούν για το όχημα,
- ιη) τις πλέον σύγχρονες καταχωρισμένες πληροφορίες οδομέτρου από τη μηχανογραφική βάση του εργοστασίου και

ιθ) υπεύθυνη δήλωση για την ορθότητα των στοιχείων της Βεβαίωσης.

3. Ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης, αφού συμπληρώσει τα πεδία της Φόρμας, πατά την επιλογή «Έκδοση Βεβαίωσης» και η αίτηση μπαίνει αυτόματα σε κατάσταση «Η Βεβαίωση έχει εκδοθεί». Το σύστημα ενημερώνει αυτόματα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον Αιτούντα ότι η Βεβαίωση είναι διαθέσιμη.

4. Στην περίπτωση που κατά τη συμπλήρωση των στοιχείων της Βεβαίωσης, ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης διαπιστώσει ότι η μάρκα και ο αριθμός πλαισίου οχήματος, που έχουν δηλωθεί κατά την υποβολή της αίτησης από τον Αιτούντα δεν αντιστοιχούν σε όχημα, επιλέγει το πεδίο «Δεν υφίσταται ο αριθμός πλαισίου», δεν συμπληρώνει άλλα στοιχεία στη Φόρμα και πατά την επιλογή «Έκδοση Βεβαίωσης». Η αίτηση μπαίνει αυτόματα σε κατάσταση «Η Βεβαίωση έχει εκδοθεί - Το όχημα δεν ταυτοποιήθηκε». Το σύστημα ενημερώνει αυτόματα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον Αιτούντα ότι η μάρκα και ο αριθμός πλαισίου οχήματος που δήλωσε δεν αντιστοιχούν σε όχημα. Σε περίπτωση που ο Αιτών διαπιστώσει ότι όντως έχει καταχωρίσει λάθος στοιχεία, διορθώνει τα στοιχεία και επανυποβάλει την Αίτηση, με νέα προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών. Ειδάλλως, αν είναι βέβαιος για τα στοιχεία που έχει καταχωρίσει, επιλέγει τη λήψη της Βεβαίωσης.

5. Για τη λήψη της Βεβαίωσης, ο Αιτών εκδίδει το προβλεπόμενο στην παρ. 7 του άρθρου 46 του ν. 4530/2018 παράβολο με τη διαδικασία έκδοσης ηλεκτρονικού παραβόλου αυτόματης δέσμευσης και έχει στη διάθεσή του τον 20-ψήφιο μοναδικό κωδικό αριθμό ηλεκτρονικού παραβόλου. Η διαδικασία έκδοσης του παραβόλου ορίζεται σύμφωνα με την ΠΟΛ 1163/2013 «Όροι και διαδικασία είσπραξης - επιστροφής για την εφαρμογή του ηλεκτρονικού παραβόλου» (Β' 1675), όπως ισχύει.

6. Ο Αιτών συμπληρώνει τον 20-ψήφιο μοναδικό κωδικό αριθμό ηλεκτρονικού παραβόλου στη Φόρμα Παρακολούθησης Αίτησης από Αιτούντα. Το σύστημα επικοινωνεί με τον εξυπηρετητή (server) της Α.Α.Δ.Ε. για αυτόματα έλεγχο της ορθότητας του μοναδικού κωδικού αριθμού παραβόλου, οπότε καθίσταται δυνατή η λήψη της Βεβαίωσης.

7. Ο Αιτών καταβάζει τη βεβαίωση πατώντας την επιλογή «Λήψη Βεβαίωσης» στη Φόρμα Παρακολούθησης Αίτησης από Αιτούντα.

#### Άρθρο 9

##### Διαδικασία επαλήθευσης στοιχείων βεβαίωσης

1. Για την αντιμετώπιση λαθών κατά την καταχώριση των στοιχείων του οχήματος, υπάρχει διαδικασία επαλήθευσης των στοιχείων της Βεβαίωσης.

2. Τα τελωνεία και οι Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων της χώρας έχουν πρόσβαση στο ΗΣΚαΒεΤΕ για λήψη των βεβαιώσεων και για επαλήθευση των στοιχείων που αναγράφονται σε αυτές.

3. Κατά τη διαδικασία εκτελωνισμού ή ταξινόμησης είναι δυνατή άπαξ η αίτηση επαλήθευσης των στοιχείων της Βεβαίωσης μέσω της Φόρμας Παρακολούθησης

Αίτησης από Υπηρεσία, στην περίπτωση που η αρμόδια Υπηρεσία έχει αμφιβολίες για την ορθότητα των στοιχείων.

4. Η αίτηση αποστέλλεται αυτόματα στην προεπιλεγμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης και μπαίνει σε κατάσταση «Έχει ζητηθεί επαλήθευση στοιχείων».

5. Εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών, ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης υποχρεούται να επιβεβαιώσει τα στοιχεία μέσω της Φόρμας Επαλήθευσης Βεβαίωσης.

6. Μετά την επαλήθευση η αίτηση μπαίνει σε κατάσταση «Η Βεβαίωση έχει επαληθευτεί» και τα στοιχεία της Βεβαίωσης λαμβάνονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες ως επαληθευμένα.

7. Στην περίπτωση που ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης δεν επαληθεύσει, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, Βεβαίωση για την οποία είχε δηλώσει ότι υπάρχουν στοιχεία, τότε το ΗΣΚαΒεΤΕ αποθηκεύει ότι ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης δεν επαλήθευσε τη Βεβαίωση με δική του υπαιτιότητα, η αίτηση μπαίνει σε κατάσταση «Η Βεβαίωση επαληθεύτηκε αυτόματα» και τα στοιχεία της Βεβαίωσης λαμβάνονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες ως επαληθευμένα.

8. Στην περίπτωση που ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης δεν επαληθεύσει, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, Βεβαίωση για την οποία είχε δηλώσει ότι το όχημα δεν ταυτοποιήθηκε, τότε το ΗΣΚαΒεΤΕ αποθηκεύει ότι ο Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης δεν επαλήθευσε τη Βεβαίωση με δική του υπαιτιότητα, η αίτηση μπαίνει σε κατάσταση «Η Βεβαίωση δεν επαληθεύτηκε» και τα στοιχεία της Βεβαίωσης δεν λαμβάνονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες ως επαληθευμένα.

#### Άρθρο 10

##### Πίνακες καταχώρισης στοιχείων

1. Στη βάση δεδομένων του ΗΣΚαΒεΤΕ περιλαμβάνονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι παρακάτω πίνακες:

α) Πίνακας στοιχείων Εισαγωγέα/ Κύριου του οχήματος:

όνομα χρήστη, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, Α.Φ.Μ., (η είσοδος γίνεται με κωδικούς του taxisnet).

β) Πίνακας στοιχείων Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης: όνομα χρήστη, κωδικός χρήστη, επωνυμία, Κατασκευαστικός Οίκος που αντιπροσωπεύει/ εκδίδει Βεβαίωση, ονοματεπώνυμο επίσημου εκπροσώπου, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, Α.Φ.Μ., τραπεζικός λογαριασμός.

γ) Πίνακας στοιχείων αίτησης: αριθμός αίτησης, ημερομηνία αίτησης, κατάσταση αίτησης («Η Αίτηση έχει αποσταλεί στον Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης», «Η Βεβαίωση έχει εκδοθεί», «Η Βεβαίωση έχει εκδοθεί - Δεν ταυτοποιήθηκε το όχημα», «Έχει ζητηθεί επαλήθευση στοιχείων», «Η Βεβαίωση έχει επαληθευτεί», «Η Βεβαίωση επαληθεύτηκε αυτόματα», «Η Βεβαίωση δεν επαληθεύτηκε»), όνομα αιτούντα, αριθμός πλαισίου, μάρκα, αριθμός δήλωσης άφιξης οχήματος, αριθμός άδειας κυκλοφορίας.

δ) Πίνακας στοιχείων βεβαίωσης:

αριθμός βεβαίωσης, αριθμός αίτησης, ημερομηνία έκδοσης βεβαίωσης, μάρκα, αριθμός πλαισίου, μοντέλο, τύπος, παραλλαγή, έκδοση, πρώτο έτος κυκλοφορίας, κωδικός κινητήρα, κυβισμός, χρωματισμός, κατηγορία οχήματος, εξτρά εξοπλισμός, αντιρρυπαντική τεχνολογία, εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα, ανακλήσεις που έχουν γίνει, ανακλήσεις που εκκρεμούν, πληροφορίες οδομέτρου, 20-ψήφιος μοναδικός κωδικός αριθμός παραβόλου.

2. Στο ΗΣΚαΒεΤΕ δημιουργούνται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω φόρμες:

α) Φόρμα Αυτοεγγραφής Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης:

- όνομα χρήστη
- κωδικός χρήστη
- επωνυμία
- Κατασκευαστικός Οίκος που αντιπροσωπεύει/ εκδίδει βεβαίωση

β) Φόρμα

- ονοματεπώνυμο επίσημου εκπροσώπου
- διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
- ταχυδρομική διεύθυνση
- τηλέφωνο
- ΑΦΜ
- τραπεζικός λογαριασμός.

β) Φόρμα Έγκρισης Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης:

• εμφανίζει τα στοιχεία της Φόρμας Αυτοεγγραφής Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης, χωρίς τον κωδικό, και παρέχει τη δυνατότητα έγκρισης ή απόρριψης της αίτησης.

γ) Φόρμα Εισόδου Αιτούντος (μέσω επικοινωνίας με taxisnet):

- όνομα χρήστη
- κωδικός χρήστη

δ) Φόρμα Εισόδου Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης:

- όνομα χρήστη
- κωδικός χρήστη.

ε) Φόρμα Καταχώρισης Αίτησης:

- αριθμός πλαισίου
- μάρκα
- αριθμός δήλωσης άφιξης οχήματος/ αριθμός κυκλοφορίας.

στ) Φόρμα Παρακολούθησης Αίτησης από Αιτούντα:

- αριθμός αίτησης
- ημερομηνία αίτησης
- κατάσταση αίτησης
- αριθμός πλαισίου
- μάρκα
- κωδικός αριθμός ηλεκτρονικού παραβόλου

• επιλογή «Λήψη Βεβαίωσης» (ενεργή εφόσον έχει συμπληρωθεί ο κωδικός αριθμός ηλεκτρονικού παραβόλου και η αίτηση είναι σε κατάσταση «Η Βεβαίωση έχει εκδοθεί», «Η Βεβαίωση έχει εκδοθεί - Δεν ταυτοποιήθηκε το όχημα», «Έχει ζητηθεί επαλήθευση στοιχείων», «Η Βεβαίωση έχει επαληθευτεί», «Η Βεβαίωση επαληθεύτηκε αυτόματα» ή «Η Βεβαίωση δεν επαληθεύτηκε»).

ζ) Φόρμα Δημιουργίας/ Επαλήθευσης Βεβαίωσης από Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης:

- αριθμός αίτησης
- ημερομηνία αίτησης
- μάρκα
- αριθμός πλαισίου

- μοντέλο
  - τύπος
  - παραλλαγή
  - έκδοση
  - έτος πρώτης κυκλοφορίας
  - κωδικός κινητήρα
  - κυβισμός
  - χρωματισμός
  - κατηγορία οχήματος
  - εξτρά εξοπλισμός
  - αντιρρυπαντική τεχνολογία
  - εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα
  - ανακλήσεις που έχουν γίνει
  - ανακλήσεις που εκκρεμούν
  - πληροφορίες οδομέτρου
  - επιλογή «Έκδοση/ Επαλήθευση Βεβαίωσης».
- η) Φόρμα Παρακολούθησης Αίτησης από Υπηρεσία:
- αριθμός αίτησης
  - ημερομηνία αίτησης
  - κατάσταση αίτησης
  - αριθμός Βεβαίωσης
  - ημερομηνία έκδοσης Βεβαίωσης
  - επιλογή «Διαδικασία Επαλήθευσης»
  - αιτιολογία αίτησης διαδικασίας επαλήθευσης
  - επιλογή «Λήψη Βεβαίωσης».

#### Άρθρο 11

##### Εξαγωγή Στατιστικών στοιχείων - Αναφορές

1. Από τα καταχωρισμένα δεδομένα στο ΗΣΚαΒεΤΕ, εξάγονται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, σε μηνιαία, τριμηνιαία, τετραμηνιαία, εξαμηνιαία και ετήσια βάση, οι ακόλουθες αναφορές:

α) Εισαγωγείς με τα κάτωθι στοιχεία:

- συνολικός αριθμός αιτήσεων Εισαγωγέα
- συνολικός αριθμός απαντήσεων αιτήσεων Εισαγωγέα (δηλαδή συνολικός αριθμός εκδοθεισών βεβαιώσεων)
- συνολικός αριθμός αιτήσεων που δεν απαντήθηκαν εγκαίρως

• συνολικός αριθμός παραβόλων και τα αντίστοιχα ποσοστά.

β) Κύριος του οχήματος με τα κάτωθι στοιχεία:

- συνολικός αριθμός αιτήσεων
- συνολικός αριθμός απαντήσεων αιτήσεων (δηλαδή συνολικός αριθμός εκδοθεισών βεβαιώσεων)
- συνολικός αριθμός αιτήσεων που δεν απαντήθηκαν εγκαίρως

• συνολικός αριθμός παραβόλων και τα αντίστοιχα ποσοστά.

γ) Φορείς Έκδοσης βεβαιώσεων (ένας πίνακας ανά όνομα χρήστη Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης) με τα κάτωθι στοιχεία:

- συνολικός αριθμός εκδοθεισών βεβαιώσεων (με στοιχεία, χωρίς ταυτοποιημένο όχημα, επαληθευμένες, επαληθευμένες αυτόματα, μη επαληθευμένες)
- συνολικός αριθμός βεβαιώσεων για τις οποίες έχει πληρωθεί παράβολο
- συνολικός αριθμός αιτήσεων
- συνολικός αριθμός αιτήσεων που δεν απαντήθηκαν εγκαίρως
- μέσος χρόνος αποστολής Βεβαίωσης (σε μέρες) και τα αντίστοιχα ποσοστά.

δ) Κατηγορίες οχημάτων (ένας πίνακας ανά κατηγορία οχήματος) με τα κάτωθι στοιχεία:

- συνολικός αριθμός αιτήσεων
- συνολικός αριθμός εκδοθεισών βεβαιώσεων (με στοιχεία, χωρίς στοιχεία, επαληθευμένες, επαληθευμένες αυτόματα, μη επαληθευμένες)
- συνολικός αριθμός αιτήσεων που δεν απαντήθηκαν εγκαίρως και τα αντίστοιχα ποσοστά.

2. Παρέχεται η δυνατότητα αναζήτησης Βεβαίωσης με κριτήρια:

- α) αριθμό πλαισίου οχήματος
- β) μάρκα οχήματος
- γ) όνομα χρήστη Αιτούντος
- δ) όνομα χρήστη Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης
- ε) ημερομηνία Βεβαίωσης.

3. Παρέχεται η δυνατότητα αναζήτησης Αίτησης με κριτήρια:

- α) αριθμό πλαισίου οχήματος
- β) μάρκα οχήματος
- γ) όνομα χρήστη Αιτούντος
- δ) όνομα χρήστη Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης
- ε) ημερομηνία Αίτησης
- στ) κατάσταση Αίτησης.

#### Άρθρο 12

Τήρηση αρχών του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων

Κατά το σχεδιασμό, ανάπτυξη, υλοποίηση, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση του εν λόγω Πληροφοριακού Συστήματος της παρούσης απόφασης, εφαρμόζονται οι αρχές προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων και ιδίως, οι απαιτήσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 25 «Προστασία των δεδομένων ήδη από το σχεδιασμό και εξορισμού».

#### Άρθρο 13

Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παπάγου, 5 Ιουνίου 2019

Ο Υπουργός

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΠΙΡΤΖΗΣ**

Αριθμ. οικ. 31742/1705 (2)

**Έκδοση και χρήση παραβόλου για τη χορήγηση Βεβαίωσης Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες.**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) Της παρ. 7 του άρθρου 46 του ν. 4530/2018 «Ρυθ-

μίσεις θεμάτων μεταφορών και άλλες διατάξεις» (Α' 59).

β) Του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4320/2015 (Α' 29) και ισχύει.

γ) Του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 210).

δ) Του π.δ. 23/2019 «Διορισμός Υπουργού, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 28).

ε) Του π.δ. 123/2016 «Ανασύσταση του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (Α' 208).

στ) Του π.δ. 123/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών», όπως ισχύει. (Α' 151).

ζ) Του άρθρου 3 της με οικ. 20871/2017 (ΥΟΔΔ 153) απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών».

η) Της ΔΝΣα/οικ.22494/ΦΝ459/2019 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υποδομών και Μεταφορών Αθανάσιο Μωραϊτή» (Β' 1019) και

θ) της οικ. 85171/2017 απόφασης Ανάθεσης στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών της παράλληλης εκτέλεσης των καθηκόντων του Γενικού Γραμματέα Μεταφορών του ιδίου Υπουργείου (ΑΔΑ: 72ΥΕ465ΧΘΞ-ΙΓΚ).

2. Την ανάγκη καθορισμού του ακριβούς ποσοστού επί του παραβόλου της παρ. 7 του άρθρου 46 του ν. 4530/2018 που αποδίδεται για την αποζημίωση των φορέων έκδοσης της Βεβαίωσης Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες καθώς και κάθε άλλου θέματος σχετικού με το παράβολο.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

Σκοπός

Με την παρούσα απόφαση καθορίζεται το ακριβές ποσοστό επί του παραβόλου της παρ. 7 του άρθρου 46 του ν. 4530/2018 που αποδίδεται για την αποζημίωση των φορέων έκδοσης της Βεβαίωσης Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με το παράβολο αυτό.

#### Άρθρο 2

Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσης απόφασης ισχύουν οι ορισμοί «Εγχώριος Εθνικός Διανομέας», «Εισαγωγέας», «Κύριος του οχήματος», «Βεβαίωση», «Αιτών» και

«Φορέας Έκδοσης Βεβαίωσης», όπως παρατίθενται στο άρθρο 2 της υπουργικής απόφασης «Όροι, προϋποθέσεις, προδιαγραφές και λεπτομέρειες για την ανάπτυξη και λειτουργία Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης Μεταχειρισμένων Οχημάτων από άλλες χώρες» της παρ. 6 του άρθρου 46 του ν. 4530/2018.

#### Άρθρο 3

##### Παράβολο για την έκδοση της Βεβαίωσης

1. Για τη λήψη της Βεβαίωσης από το Ηλεκτρονικό Σύστημα Καταχώρισης βεβαιώσεων Τεχνικής Επικαιροποίησης μεταχειρισμένων οχημάτων (ΗΣΚαΒεΤΕ), που τηρείται στο Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, ο Αιτών εκδίδει άπαξ παράβολο με τη διαδικασία έκδοσης ηλεκτρονικού παραβόλου αυτόματης δέσμευσης και εισάγει στο ΗΣΚαΒεΤΕ τον 20-ψήφιο μοναδικό κωδικό αριθμό ηλεκτρονικού παραβόλου. Η διαδικασία έκδοσης του παραβόλου ορίζεται σύμφωνα με την ΠΟΛ 1163/2013 «Όροι και διαδικασία είσπραξης - επιστροφής για την εφαρμογή του ηλεκτρονικού παραβόλου» (Β' 1675), όπως ισχύει.

2. Το ύψος του παραβόλου ορίζεται στα είκοσι (20) ευρώ.

3. Το παράβολο καταβάλλεται υπέρ του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών σε κωδικό που δημιουργείται ειδικά για το σκοπό αυτό στην Αναλυτική Οικονομική Ταξινόμηση εσόδων και εξόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού {2/58493/ΔΠΓΚ/2018 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (Β' 3240)}.

4. Τα χρηματικά ποσά που εισπράττονται στον εν λόγω κωδικό εγγράφονται καθ' ύψος στον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και χρησιμοποιούνται σε ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) για την αποζημίωση των Φορέων Έκδοσης Βε-

βαίωσης και σε ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) για εκπαιδευτικές δράσεις οδικής ασφάλειας, για ανάπτυξη και συντήρηση των ηλεκτρονικών συστημάτων, καθώς και για κατασκευή κλειστών χώρων (πίστες) εκτέλεσης των ειδικών δοκιμασιών των υποψήφιων οδηγών και οδηγών.

5. Για την έκδοση νέας Βεβαίωσης για το ίδιο όχημα δεν χρησιμοποιείται άλλο παράβολο.

#### Άρθρο 4

##### Αποζημίωση Φορέων Έκδοσης Βεβαίωσης

Η αποζημίωση των Φορέων Έκδοσης Βεβαίωσης διενεργείται κάθε εξάμηνο από τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, σύμφωνα με τις κείμενες περί Δημοσίου Λογιστικού διατάξεις. Για το σκοπό αυτό η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης χρησιμοποιεί, ως απλός χρήστης, έτοιμες τυποποιημένες αναφορές του ΗΣΚαΒεΤΕ για τη συγκεκριμένη περίοδο αναφοράς, στις οποίες εμφανίζεται πίνακας με τα παρακάτω στοιχεία: επωνυμία Φορέα Έκδοσης Βεβαίωσης, αριθμός τραπεζικού λογαριασμού, αριθμός βεβαιώσεων για τις οποίες καταβλήθηκε παράβολο, ποσό αποζημίωσης.

#### Άρθρο 5

##### Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παπάγου, 5 Ιουνίου 2019

Ο Υπουργός

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΠΙΡΤΖΗΣ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

